

Factura Pequeño Contribuyente

LOYDA BEATRIZ , MOREJÓN CULAJAY

Nit Emisor: 105051519

LOYDA BEATRIZ MOREJON CULAJAY

SECCIÓN B COLONIA SANTA SOFIA LOTE 8, zona 0, SAN JOSÉ
PINULA, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BA70DB5D-4D70-4B06-8A03-00E4E7C266FF

Serie: BA70DB5D Número de DTE: 1299204870

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2025 10:37:05

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 10:37:05

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-192, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-232-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie BA70DB5D, número de DTE 1299204870 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Loyda Beatriz Morejón Culajay, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-192 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-232-2025. Conste. Guatemala, 31 de julio de 2025.



(f) 
Loyda Beatriz Morejón Culajay
DPI: 2070 29997 0101


Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez
Jefe Departamental
MAGA - Guatemala



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752598664069

Fecha de Generación:
Jul 15, 2025, 10:57 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 10:37:05
Emisor:	105051519
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LOYDA BEATRIZ MOREJON CULAJAY
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	BA70DB5D-4D70-4B06-8A03-00E4E7C266FF
Serie:	BA70DB5D
Número del DTE:	1299204870
Acuse de recibido:	FCID202520250715T10:37:0606:00BA70DB5D4D704B068A0300E4E7C266FF
Fecha de la consulta:	15/07/2025 10:57:39
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 15/07/2025 10:57:50 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	105051519
NOMBRE	LOYDA BEATRIZ, MOREJÓN CULAJAY
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-192
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-232-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Loyda Beatriz Morejón Culajay
Plazo de contratación	Del:01/07/2025	Al 31/12/2025
Período de este informe:	Del:01/07/2025	Al 31/07/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Guatemala

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Se brindó apoyo en capacitar a familias, dándoles asistencia técnica para aprender a mejorar la distribución de espacios, optimizando el uso de área y promoviendo un ambiente más saludable	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo capacitando en el manejo de agua y disposición de desechos, incentivando a las familias a implementar prácticas de saneamiento y gestión de residuos que sean sostenibles y que sean adaptadas a sus necesidades específicas.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica,	Se brindó apoyo en actividades que fomenten el desarrollo y ejecución de planes de acción que correspondan a sus	100%	Finalizado

promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	necesidades, promoviendo la participación activa y facilitando el trabajo en conjunto con la integración de jóvenes y Mujeres.		
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Se brindó apoyo técnico mediante charlas sobre la importancia de la nutrición en hogares rurales, así también se dio asistencia técnica sobre las prácticas de producción y alimentos variados, con el objetivo de promover el almacenamiento y conservación adecuado de los alimentos para aprovechar los recursos y mejorar la alimentación de las familias en el Municipio de Fraijanes.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Se brindó apoyo en dar capacitaciones a familias rurales elaborando envasados y conservas con el objetivo de potenciar y comercializar emprendimientos del Municipio de Fraijanes.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Se brindó apoyo técnico para la conformación de jóvenes, promoviendo la creación de Empresas Asociativas Rurales. Se brindó apoyo a jóvenes con enfoque de fortalecer vínculos; promoviendo la creación de redes de apoyo y colaboración, con el objetivo de crear oportunidades de negocios.	100% 100%	Finalizado Finalizado

6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Se brindó apoyo técnico a la comunidad rural del municipio de Fraijanes, donde se capacito sobre las prácticas de consumo de alimentos adecuados, esto en coordinación de la Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM-.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en actividades de planificación en beneficio de la mujer rural.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo en la entrega de informes requeridos por sede departamental.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en la participación de capacitaciones coordinadas por la sede departamental.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Loyda Beatriz Morejón Culajay
DPI: 2070 29997 0101
Celular: 36716353

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 

Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodrigo.
Jefe Departamental
MAGA - Guatemala